

说明

本 单 位 职 工 _____， 身 份 证 号
码 _____， 曾 就 读 于 江 南 大 学 _____ 学 院，
学 号 _____， 因 遗 失 由 江 南 大 学 财 务 处 开 具 的 学 费 票 据 而 无 法
报 销， 现 需 复 印 原 票 据 存 根 联。

遗 失 票 据 信 息 如 下：

开 具 时 间： _____

票 据 类 型： _____

票 据 号 码： _____

票 据 金 额： _____

票 据 数 量： _____

上 述 票 据 未 曾 在 我 单 位 报 销， 特 此 说 明。

单 位 联 系 电 话：

单 位 名 称：

单 位 公 章：

_____ 年 _____ 月 _____ 日

注：以上所需票据信息请学生登录“e江南”—“事务类”—“我的学费”中查询或来电咨询收费管理科 0510-85910585。